

现场新办电子签章

1、[首建云一证通签章渠道单位证书](#)现场办理需携带材料：

- (1) 提供批准成立的证件（含有统一社会信用代码）的副本原件或复印件（复印件需加盖单位公章）；
- (2) 提供法定代表人或机关单位负责人身份证原件或复印件（复印件需加盖单位公章）；
- (3) 提供单位银行对公账户信息（证书密码通过打款 1 分钱附言中获取）或者法定代表人实名手机号信息（证书密码通过法人手机短信获取）；
- (4) 经办人有效身份证件原件；
- (5) 《单位印章采样表》一份；
- (6) 证书费用：260 元/套/1 年；620 元/套/3 年。

2、[首建云单位签章渠道单位证书](#)现场办理需携带材料：

- (1) 提供批准成立的证件（含有统一社会信用代码）的副本原件或复印件（复印件需加盖单位公章）；
- (2) 提供法定代表人或机关单位负责人身份证原件或复印件（复印件需加盖单位公章）；
- (3) 提供单位银行对公账户信息（证书密码通过打款 1 分钱附言中获取）或者法定代表人实名手机号信息（证书密码通过法人手机短信获取）；
- (4) 经办人有效身份证件原件；
- (5) 《单位印章采样表》一份；
- (6) 证书费用：340 元/套/1 年；700 元/套/3 年。

3、[首建云个人签章渠道个人证书](#)现场办理需携带材料：

- (1) 申请人有效身份证原件或复印件（复印件正反面都复印清晰且加盖公章）；
- (2) 《个人印章采样表》一份；
- (3) 证书费用：240 元/套/1 年；400 元/套/3 年。

付款方式：支持支付宝（支持公务员卡）、微信（支持公务员卡）、现场收取支票，现场收取提前汇款凭证。

汇款账号名称：北京数字认证股份有限公司

汇款账号：1100 1059 1000 5903 1029

开户银行：建行北京市科技馆支行

现场服务网点：北京市西城区裕民东路 3 号京版信息港 1 层证书服务大厅

服务时间：工作日 9:00—12:00，13:00—17:30（节假日休息）

服务热线：400-700-1900 转人工 1-0-0